รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง ครู

ปีงบประมาณ 2569

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2569



นางสาวชนกพร คงนันทขจร

ตำแหน่ง ครู

วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

โรงเรียนบ้านน้ำฮู

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2569)

โดย

นางสาวชนกพร คงนันทขจร

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

โรงเรียนบ้านน้ำฮู

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านน้ำฮู

ที่ 04115.0202/พิเศษ **วันที่** 30 กันยายน 2569

เรื่อง รายงานผลการพัฒนาตามข้อตกลง (PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำฮู

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการพัฒนาตามข้อตกลง (PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จำนวน 1 เล่ม

ข้าพเจ้า นางสาวชนกพร คงนันทขจร ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ได้ดำเนินการจัดทำแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตามมติของ ก.ค.ศ. ในการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 9 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 (ว9/2564) ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าวกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงนั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการพัฒนาตามข้อตกลง (PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวชนกพร คงนันทขจร)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ

(นายนิรันดร์ ตาคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำฮู

คำนำ

รายงานผลการพัฒนาตามข้อตกลง (PA) จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการพัฒนาตามข้อตกลงในการพัฒนางาน สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2569 ที่ได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่าภายในรอบการประเมิน จะพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตาม หลักสูตรให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่สอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการ กระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ซึ่งข้อมูลที่ได้นำเสนอนี้ ข้าพเจ้าได้นำไปพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบ้านน้ำฮู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1 เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลเพื่อพัฒนานักเรียนให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

นางสาวชนกพร คงนันทขจร
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ	ก
คำนำ	ข
ผู้จัดทำข้อตกลง	1
ข้อมูลทั่วไป	1
ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้	1
ส่วนที่ 1 การพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง	1
1. ภาระงาน	1
2. การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง	3
ด้านที่1 ด้านการจัดการเรียนรู้	3
ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	11
ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	14
ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	17
ประเด็นท้าทาย	17
สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน	17
วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล	18
ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง	20
ผลลัพธ์การพัฒนา	21
ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา	22
คำรับรองสำเนา	23
ภาคผนวก	24

รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ นางสาวชนกพร นามสกุล คงนันทขจร ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ
สถานศึกษา โรงเรียนบ้านน้ำฮู สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1
รับเงินเดือนในอันดับ คศ. 2 อัตราเงินเดือน 28,180 บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

- ☑ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ห้องเรียนปฐมวัย
- ☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ☐ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าได้แสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา บัดนี้การพัฒนางานตามข้อตกลง สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงของรายงานผลการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 การพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน มีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ปฏิบัติการสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์
1	ท 14101	ภาษาไทย	ป.4	1	4
2	ท 15101	ภาษาไทย	ป.5	1	4
3	ท 16101	ภาษาไทย	ป.6	1	4
4	ท 11102	ภาษาไทยเพื่อการอ่านและคิดวิเคราะห์	ป.1	2	2
5	ท 12102	ภาษาไทยเพื่อการอ่านและคิดวิเคราะห์	ป.2	2	2
6	-	ภาษาอังกฤษ (ลด/ซ่อมเสริม)	ป.3	1	1

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์
7	-	ภาษาไทย (ลด/ซ่อมเสริม)	ป.6	1	1
8	-	อบรมคุณธรรม	ป.6	1	1
9	-	ชุมนุม	ป.6	1	1
10	-	ลูกเสือ	ป.6	1	1
				รวม	**21**

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

รายการปฏิบัติ	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์
1.2.1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	4
1.2.2 การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	
1.2.3 การสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้	
1.2.4 การเข้าร่วม “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	2
รวม	**6**

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

รายการปฏิบัติ	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์
1. ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ	2
รวม	**2**

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน....1...ชั่วโมง/สัปดาห์

รายการปฏิบัติ	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์
1. กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	1
รวม	**1**

รวมชั่วโมงภาระงานทั้งหมด ....30...**ชั่วโมง/สัปดาห์ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด**

(ชั่วโมงสอนตามตารางสอนไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง/สัปดาห์ จำนวนชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/สัปดาห์)**ข้าพเจ้ามีภาระงาน ☑ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด**

2. การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้			
1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- วิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับชั้น ป.6 เพื่อจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ โดยมีการพัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น และแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้	-ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรและมีความรู้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละ 87.87 ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านบ้านน้ำฮู จำนวน 33 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่องการจำแนกและการใช้คำนามในประโยคสูงขึ้น ซึ่งสูงกว่าที่ตั้งไว้	- ธ.1 ประเมินหลักสูตร - ตารางวิเคราะห์หลักสูตรภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 - ตารางสรุปผลการทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน





เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้			
1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- ออกแบบหน่วยการเรียนรู้วิชาภาษาไทยให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร	- ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดตามธรรมชาติวิชา - ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร	- ร้อยละ 100 ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สำคัญตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อยู่ในระดับดีขึ้นไป ซึ่งสูงกว่าที่ตั้งไว้	- ธ.2 กำหนดการจัดการเรียนรู้ - ธ.3 แผนการจัดการเรียนรู้ - ตารางสรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์





เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้			
1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและเป็นไปตามจุดประสงค์การเรียนรู้ ที่กำหนด มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกันโดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ	- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีความหลากหลายตามแผนการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย คิดเป็นร้อยละ 81.21 ซึ่งอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด	- ธ.4 บันทึกการมาเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ





เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้			
1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- สร้างและพัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้	- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาในการเรียนรู้โดยใช้สื่อที่เหมาะสมและตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย	- ร้อยละ 87.87 ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านบ้านน้ำฮู จำนวน 33 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่องการจำแนกและการใช้คำนามในประโยคสูงขึ้น ซึ่งสูงกว่าที่ตั้งไว้	- ธ.5 นวัตกรรมประจำชั้น/ประจำวิชา - ธ.6 บันทึกการผลิตสื่อการใช้สื่อ





เอกสารร่องรอยหลักฐาน

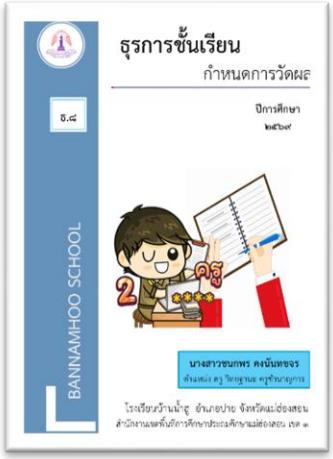






ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้			
1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มาใช้แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้	- ผู้เรียนได้รับการประเมินผลการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องหลากหลาย - นำผลการประเมินมาใช้ในการส่งเสริมหรือปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้ของผู้เรียน	- ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 ได้รับการประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาไทยอย่างต่อเนื่อง หลากหลาย	- ธ.7 บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ - ธ.8 กำหนดการวัดผล บันทึกการวัดและประเมินผล - ธ.9 แฟ้มสะสมผลงานนักเรียน





เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้			
1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- ศึกษาข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคลเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้จากการ จัดการเรียนรู้ในรูปแบบวิจัยในชั้นเรียน	- ผู้เรียนได้รับการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาในด้านการเรียนรู้ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และด้านสมารรถนะสำคัญผู้เรียน	- ร้อยละ 87.87 ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านบ้านน้ำฮู จำนวน 33 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่องการจำแนกและการใช้คำนามในประโยคสูงขึ้น ซึ่งสูงกว่าที่ตั้งไว้	- ธ.10 บันทึกการวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล (CAR) - ธ.11 โครงงานและรายงานโครงงานประจำชั้น/ประจำวิชา - ธ.12 วิจัยในชั้นเรียน - ธ.13 บันทึกการชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง - ธ.14 บันทึกการดื่มนมและการแปรงฟัน











เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้			
1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- จัดบรรยากาศที่ส่ง เสริมและพัฒนาผู้เรียน โดยสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนเชิงบวก ที่ส่งเสริมทักษะทางการเรียนรู้ มีการจัดเตรียมสื่อที่หลากหลาย	- ผู้เรียนมีส่วนร่วม มีความรู้สึกหรือทัศนคติที่ดีในเชิงบวกต่อการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาไทย	- ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย คิดเป็นร้อยละ 81.21 ซึ่งอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด	- ธ.15 บันทึกการจัดป้ายนิเทศ - ธ.16 บันทึกแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น





เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนรู้			
1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยม ความเป็นไทย	- ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม	- ผู้เรียนร้อยละ 100 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในการมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นในการทำงาน อยู่ในระดับดีขึ้นไป	- ธ.17 บันทึกความดีของนักเรียนในห้องเรียน - ธ.18 บันทึกการอบรมนักเรียน/แนะแนว (Home room)





เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 2 ด้านส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้			
2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบันเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนิน การจัดการเรียนรู้ การแก้ปัญหาผู้เรียน	- ผู้เรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศ สะดวกต่อการใช้งาน และสามารถนำข้อมูลมาใช้ได้ทันที	- ผู้เรียนร้อยละ 100 มีข้อมูลสารสนเทศครบถ้วนในทุกด้านเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน	- ธ.19 ปพ.6 - ธ.20 ปพ.5 - ธ.21 แฟ้มข้อมูลพื้นฐานนักเรียนประจำชั้น



เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 2 ด้านส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้			
2.2 ดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- ออกเยี่ยมบ้านผู้เรียน การคัดกรองผู้เรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และคอยติดตามช่วยเหลือผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	- ผู้เรียนมีข้อมูลพื้นฐานเป็นรายบุคคล และช่วยเหลือในเรื่องต่างๆ จากข้อมูลการเยี่ยมบ้านในการนำส่งรายงานต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนได้ตามกำหนด	- ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลเอาใจใส่ตรงตามความต้องการรายบุคคลและมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและผู้เรียน	- ธ.22 บันทึกการสอนซ่อมเสริม - ธ.23 บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน และ line กลุ่มประจำห้องเรียน









เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 2 ด้านส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้			
2.3 ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	- ผู้เรียนได้เรียนรู้ในกิจกรรมที่หลากหลายและได้รับการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	- ผู้เรียนร้อยละ 100ได้รับการพัฒนาและ มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการที่โรงเรียนจัดขึ้น	- ธ.24 บันทึกงานที่ได้รับมอบหมาย (งานพิเศษ คำสั่ง) - ธ.25 บันทึกการทำงานนอกเวลาราชการของครู









เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 2 ด้านส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้			
2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่ายและหรือสถานประกอบการ			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ประสานความร่วมมือกับครูประจำชั้น ผู้ปกครอง เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	- ผู้เรียนได้รับความช่วยเหลือจากการประสานความร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครอง	- ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาและแก้ไขปัญหา	- ธ.23 แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน และ line กลุ่มประจำห้องเรียน



เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ			
3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- เข้าร่วมการประชุม/อบรมเกี่ยวกับเทคนิควิธีการสอน/การพัฒนาทักษะการคิด เพื่อเพิ่มสมรรถนะวิชาชีพครู และความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา และเข้ารับการอบรมเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ รวมทั้งศึกษาเรียนรู้การใช้สื่อเทคโนโลยี การผลิตสื่อ เพื่อนำมาพัฒนาการสร้างสื่อนวัตกรรม และศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้านการตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านอย่างต่อเนื่อง ทั้งรูปแบบการอบรมแบบปกติ และ Online	- ผู้เรียนได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีกิจกรรมที่หลากหลายเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่อง การพัฒนาทักษะด้านการตอบคำถามจากเรื่องที่อ่าน ที่สูงขึ้น	- ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสมกับเนื้อหา ส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- ธ.26 บันทึกการนิเทศภายใน - ธ.27 แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน PA - ธ.28 แฟ้มสะสมผลงานครูและบันทึกการเข้ารับการอบรม/สัมมนา



เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ			
3.2 มีส่วนร่วมและเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มเพื่อพัฒนางานด้านวิชาชีพ (PLC) นำความรู้ที่ได้มาสร้างสื่อและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	- ผู้เรียนได้รับการแก้ไขปัญหาในการเรียนได้เหมาะสม และความแตกต่างระหว่างบุคคลทำให้ผู้เรียนมีผลการเรียนที่ดีขึ้นรวมถึงได้รับการพัฒนาจากสื่อ นวัตกรรม	- ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้รับการแก้ไขปัญหาทางการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และได้รับการพัฒนา แก้ปัญหาในการเรียนอย่างต่อเนื่อง	- ธ.29 บันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) - ธ.30 บันทึกการประชุม

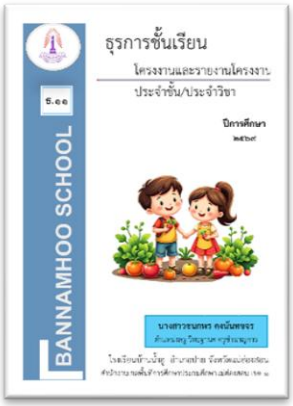




เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ			
3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
งาน (Tasks) ที่ดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลงใน 1 รอบการประเมิน	**ผลลัพธ์ (Outcome) ของงานตามข้อตกลงที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ตัวชี้วัด (Indicators) ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน**	**ร่องรอย/แหล่งข้อมูล**
- นำความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	- ผู้เรียนได้เรียนรู้จากกิจกรรมที่หลากหลายเหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคลและได้พัฒนาทักษะอย่างเป็นระบบ	- ผู้เรียนร้อยละ 100 ได้เรียนรู้จากกิจกรรมที่หลากหลายเหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคลและได้พัฒนาทักษะอย่างเป็นระบบ	- ธ.5 นวัตกรรมประจำชั้น/ประจำวิชา - ธ.11 โครงงานและรายงานโครงงานประจำชั้น/ประจำวิชา - ธ.12 วิจัยในชั้นเรียน







เอกสารร่องรอยหลักฐาน

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นท้าท้าย เรื่องการพัฒนาทักษะการจำแนกและการใช้คำนามในประโยคของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านน้ำฮู โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

ภาษาไทยเป็นเครื่องมือสำคัญในการสื่อสาร การเรียนรู้ และการดำรงชีวิต โดยเฉพาะเรื่อง “ชนิดและหน้าที่ของคำ” ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการอ่าน วิเคราะห์ และเขียนภาษาไทยอย่างถูกต้อง คำนามเป็นคำชนิดหนึ่งที่ผู้เรียนจำเป็นต้องเรียนรู้ เนื่องจากมีบทบาทสำคัญในการสร้างประโยคและสื่อความหมาย

จากการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 พบว่า นักเรียนส่วนหนึ่งยังมีปัญหาในการเรียนรู้เรื่องคำนาม โดยเฉพาะการจำแนกชนิดของคำนาม ได้แก่ สามานยนาม วิสามานยนาม สมุหนาม ลักษณนาม และอาการนาม นักเรียนสามารถท่องจำความหมายหรือยกตัวอย่างได้บางส่วน แต่เมื่อพบคำนามในบริบทของประโยคหรือข้อความ นักเรียนยังไม่สามารถจำแนกชนิดของคำนามได้อย่างถูกต้อง และยังมีความสับสนระหว่างคำนามแต่ละชนิด นอกจากนี้ เมื่อนักเรียนต้องนำคำนามไปใช้ในการแต่งประโยค นักเรียนบางส่วนยังเลือกใช้คำไม่เหมาะสมกับบริบท ไม่สามารถวิเคราะห์หน้าที่ของคำนามในประโยค และขาดความมั่นใจในการอธิบายเหตุผลของคำตอบ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่องชนิดและหน้าที่ของคำยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

จากปัญหาดังกล่าว ครูจึงวิเคราะห์สาเหตุและพบว่า การจัดการเรียนรู้เรื่องคำนามที่เน้นการจดจำเนื้อหาเพียงอย่างเดียว ยังไม่เอื้อต่อการสร้างความเข้าใจเชิงระบบและการนำความรู้ไปใช้จริง นักเรียนจึงจำเป็นต้องได้รับการจัดการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้สังเกต จำแนก จัดหมวดหมู่ ลงมือปฏิบัติ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และนำความรู้ไปใช้ในสถานการณ์ที่หลากหลาย ครูจึงได้พัฒนา “Noun Mapping Model” ซึ่งเป็นรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่ใช้แผนผังความคิด การจัดหมวดหมู่คำ บัตรคำ บัตรภาพ และเกมภาษาไทย เพื่อช่วยให้นักเรียนมองเห็นความสัมพันธ์ระหว่างคำ ความหมาย ชนิดของคำนาม และการนำไปใช้ในประโยคอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติและการทำงานร่วมกัน

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

ขั้นที่ 1 ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน

- ศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรสถานศึกษา มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องชนิดและหน้าที่ของคำ

- วิเคราะห์เนื้อหาเรื่องคำนามให้ครอบคลุมความหมาย ชนิดของคำนาม ได้แก่ สามานยนาม วิสามานยนาม สมุหนาม ลักษณนาม และอาการนาม รวมถึงการนำคำนามไปใช้ในประโยค

- วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานและปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียนจากการสังเกตพฤติกรรม ผลงาน ใบงาน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ผ่านมา

- จัดทำแบบทดสอบก่อนเรียน เรื่องคำนาม จำนวน 20 ข้อ เพื่อสำรวจความรู้พื้นฐานและวิเคราะห์จุดที่นักเรียนยังมีข้อบกพร่องเป็นรายบุคคล

ขั้นที่ 2 ออกแบบและพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

- พัฒนา Noun Mapping Model เพื่อใช้เป็นกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ช่วยให้นักเรียนเกิดความเข้าใจเรื่องคำนามอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้

N – Notice : สังเกตและค้นหาคำนาม

ให้นักเรียนสังเกตภาพ ข้อความ เรื่องสั้น หรือสถานการณ์ใกล้ตัว แล้วค้นหาและระบุคำที่เป็นคำนาม

O – Organize : จัดหมวดหมู่คำนาม

ให้นักเรียนจำแนกและจัดหมวดหมู่คำนามตามชนิด ได้แก่ สามานยนาม วิสามานยนาม สมุหนาม ลักษณนาม และอาการนาม โดยใช้บัตรคำ แผนผังความคิด และกิจกรรมกลุ่ม

U – Use : นำคำนามไปใช้

ให้นักเรียนนำคำนามไปใช้ในการแต่งประโยค วิเคราะห์หน้าที่ของคำนาม และฝึกใช้ผ่านเกมภาษาไทยและสถานการณ์ต่าง ๆ

N – Navigate : ประยุกต์ใช้และสร้างสรรค์

ให้นักเรียนนำความรู้เรื่องคำนามไปใช้ในการอ่าน วิเคราะห์ข้อความ และเขียนเรื่องสั้นหรือข้อความจากสถานการณ์ที่กำหนด พร้อมนำเสนอผลงาน

ขั้นที่ 3 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ผ่านการสังเกต คิดวิเคราะห์ จำแนก จัดหมวดหมู่ ลงมือปฏิบัติ เล่นเกม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างผลงานด้วยตนเอง

ขั้นที่ 4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้

ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนการจัดการเรียนรู้ โดยใช้สื่อและกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น

- บัตรคำและบัตรภาพ
- แผนผัง Noun Mapping
- เกมนักสืบคำนาม
- เกมจำแนกชนิดของคำนาม
- เกมต่อประโยค
- ใบงานวิเคราะห์คำนาม
- กิจกรรมการแต่งประโยค

เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้ทั้งรายบุคคล รายคู่ และรายกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

ขั้นที่ 5 วัดและประเมินผลระหว่างเรียน

- ประเมินพัฒนาการของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง โดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย ได้แก่

- ตรวจใบงานและแบบฝึกหัด
- ประเมินกิจกรรม Noun Mapping
- ประเมินการจำแนกชนิดของคำนาม
- ประเมินการแต่งประโยค
- ประเมินการเขียนเรื่องสั้น
- สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วม
- ให้นักเรียนสะท้อนผลการเรียนรู้หลังจบกิจกรรม
- นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อค้นหานักเรียนที่ยังมีปัญหาและจัดกิจกรรมซ่อมเสริมให้เหมาะสมกับความแตกต่างระหว่างบุคคล

ขั้นที่ 6 พัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล

- สำหรับนักเรียนที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ ครูจัดกิจกรรมเพิ่มเติม เช่น การใช้บัตรคำ บัตรภาพ แบบฝึกจำแนกคำนาม เกมการศึกษา และการฝึกแต่งประโยคอย่างเป็นขั้นตอน

- สำหรับนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์แล้ว ครูจัดกิจกรรมส่งเสริมและต่อยอด โดยให้นักเรียนวิเคราะห์คำนามจากเรื่องอ่าน ข่าว หรือบทความ และนำความรู้ไปใช้ในการเขียนข้อความหรือเรื่องสั้น

ขั้นที่ 7 ประเมินผลหลังการพัฒนา

- เมื่อสิ้นสุดการจัดกิจกรรมทั้ง 5 แผน ให้นักเรียนทำ แบบทดสอบหลังเรียน เรื่องคำนาม จำนวน 20 ข้อ ซึ่งครอบคลุมความรู้และทักษะตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้

- นำคะแนนก่อนเรียนและหลังเรียนมาเปรียบเทียบ เพื่อวิเคราะห์พัฒนาการของนักเรียนทั้งในภาพรวมและรายบุคคล รวมทั้งวิเคราะห์ผลการประเมินชิ้นงานและพฤติกรรมการเรียนรู้

ขั้นที่ 8 สรุปผลและนำผลไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้

- นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์และสรุปผล โดยพิจารณาจาก
- ผลการทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน
- ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์
- ผลการประเมินทักษะการจำแนกคำนาม
- ผลการประเมินการใช้คำนามในประโยค
- คุณภาพชิ้นงานของนักเรียน
- พฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้
- จากนั้นนำผลที่ได้มาสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนา Noun Mapping Model ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้เรื่องชนิดและหน้าที่ของคำอื่น ๆ ต่อไป

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านบ้านน้ำฮู จำนวน 33 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่องการจำแนกและการใช้คำนามในประโยคสูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านน้ำฮู มีทักษะการจำแนกและการใช้คำนามในประโยค โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย

4. ผลลัพธ์การพัฒนา

4.1 เชิงปริมาณ

4.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านน้ำฮู ร้อยละ 87.87 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเรื่องการจำแนกและการใช้คำนามในประโยคสูงขึ้น โดยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 37.88 หลังเรียนมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 71.36 มีความก้าวหน้าเพิ่มขึ้นร้อยละ 42.40 แสดงให้เห็นว่ารูปแบบการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย ส่งผลให้สามารถพัฒนาการเรียนรู้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4.2 เชิงคุณภาพ

4.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านน้ำฮู จำนวน 33 คน ได้รับการพัฒนาทักษะการจำแนกและการใช้คำนามในประโยค โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย ส่งผลให้นักเรียนสามารถจำแนกคำนามทั้ง 5 ชนิด อธิบายหน้าที่ และนำคำนามไปใช้ในประโยคได้อย่างถูกต้อง มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารและการเรียนรู้ภาษาไทยในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

ร่องรอย/แหล่งข้อมูล

1.วิจัยในชั้นเรียน เรื่องการพัฒนาทักษะการจำแนกและการใช้คำนามในประโยคของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านน้ำฮู โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย

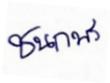
2. แผนการจัดการเรียนรู้

3. ผลงานนักเรียน

4. รูปภาพการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน



ขอรับรองว่ารายงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ 

(นางสาวชนกพร คงนันทขจร)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ผู้จัดทำรายงานข้อตกลงในการพัฒนางาน

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

.....

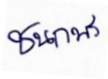
ลงชื่อ 

(นายนิรันดร์ ตาคำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำฮู

คำรับรองสำเนา

ข้าพเจ้า นางสาวชนกพร คงนันทขจร ตำแหน่ง ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านน้ำฮู ขอรับรองว่า สำเนาเอกสาร หลักฐานทางราชการทุกประเภท รวมทั้งรูปถ่ายที่ปรากฏอยู่ในรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ผลการพัฒนางานระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569 ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลแล้ว และขอรับรองว่าเป็นหลักฐานจริงทุกประการ

ลงชื่อ 

(นางสาวชนกพร คงนันทขจร)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ.2569

ภาคผนวก

การพัฒนาทักษะการจำแนกและการใช้คำนามในประโยค ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านน้ำฮู โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย













การพัฒนาทักษะการจำแนกและการใช้คำนามในประโยค ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านน้ำฮู โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย













การพัฒนาทักษะการจำแนกและการใช้คำนามในประโยค ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านน้ำฮู โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย





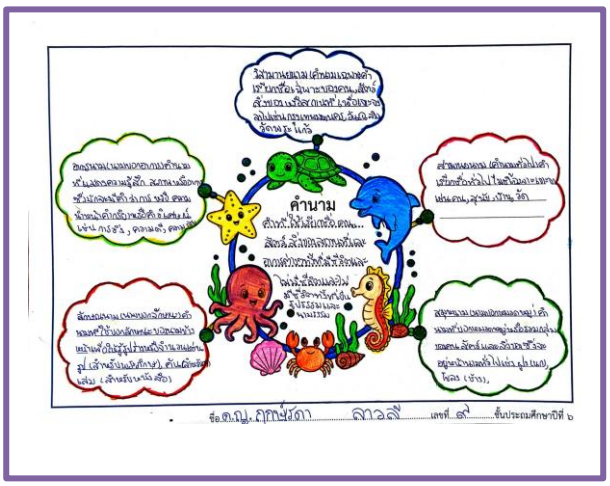






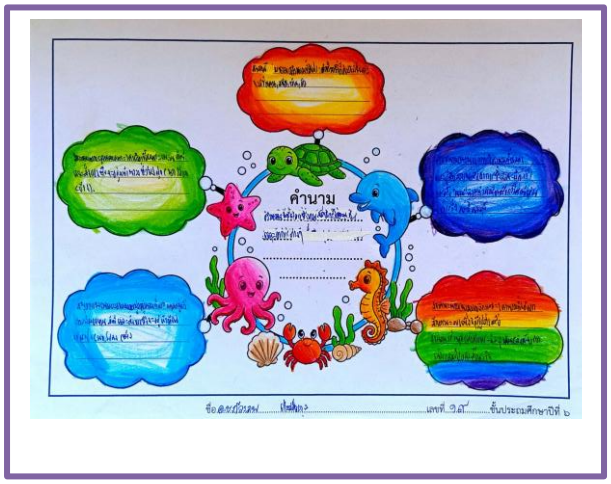


ตัวอย่างผลงานนักเรียน

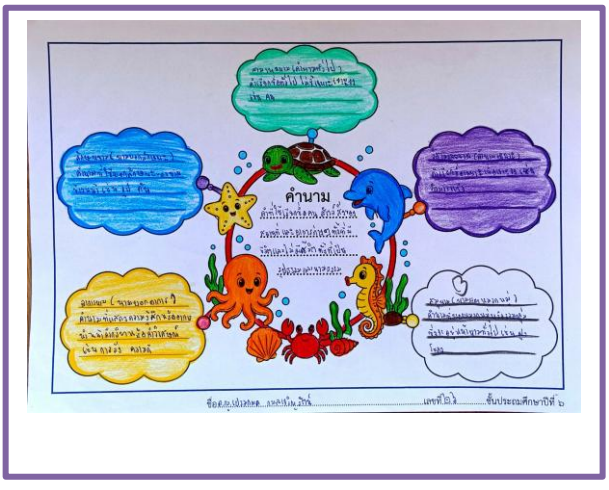












ตัวอย่างผลงานนักเรียน









ตัวอย่างผลงานนักเรียน









ตารางสรุปผลการทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน
เรื่อง การจำแนกและการใช้คำนามในประโยค
ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านน้ำฮู
โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ Noun Mapping ร่วมกับเกมภาษาไทย

เลขที่	คะแนนก่อนเรียน (20)	ร้อยละก่อนเรียน	คะแนนหลังเรียน (20)	ร้อยละหลังเรียน	คะแนนเพิ่มขึ้น	สรุปผล
1	8	40.00	18	90.00	10	สูงขึ้น
2	6	30.00	10	50.00	4	สูงขึ้น
3	6	30.00	12	60.00	6	สูงขึ้น
4	14	70.00	18	90.00	4	สูงขึ้น
5	4	20.00	9	45.00	5	สูงขึ้น
6	13	65.00	20	100.00	7	สูงขึ้น
7	8	40.00	10	50.00	2	สูงขึ้น
8	12	60.00	20	100.00	8	สูงขึ้น
9	7	35.00	19	95.00	12	สูงขึ้น
10	12	60.00	15	75.00	3	สูงขึ้น
11	5	25.00	4	20.00	-1	
12	3	15.00	19	95.00	16	สูงขึ้น
13	8	40.00	18	90.00	10	สูงขึ้น
14	4	20.00	11	55.00	7	สูงขึ้น
15	11	55.00	10	50.00	-1	
16	9	45.00	20	100.00	11	สูงขึ้น
17	7	35.00	15	75.00	8	สูงขึ้น
18	9	45.00	16	80.00	7	สูงขึ้น
19	4	20.00	15	75.00	11	สูงขึ้น
20	7	35.00	20	100.00	13	สูงขึ้น
21	6	30.00	18	45.00	3	สูงขึ้น
22	7	35.00	10	25.00	-2	
23	6	30.00	12	55.00	5	สูงขึ้น
24	8	40.00	18	90.00	10	สูงขึ้น
25	2	10.00	11	55.00	9	สูงขึ้น

เลขที่	คะแนน ก่อนเรียน (20)	ร้อยละ ก่อนเรียน	คะแนน หลังเรียน (20)	ร้อยละ หลังเรียน	คะแนน เพิ่มขึ้น	สรุปผล
26	8	40.00	20	100.00	12	สูงขึ้น
27	4	20.00	17	85.00	13	สูงขึ้น
28	7	35.00	17	85.00	10	สูงขึ้น
29	8	40.00	10	50.00	2	สูงขึ้น
30	6	30.00	14	70.00	8	สูงขึ้น
31	9	45.00	6	30.00	-3	
32	6	30.00	14	70.00	8	สูงขึ้น
33	16	80.00	20	100.00	4	สูงขึ้น
ค่าเฉลี่ย	**7.58**	**37.88**	**14.27**	**71.36**	**8.48**	**สูงขึ้น 29 คน**
ร้อยละ	**37.88**	**37.88**	**71.36**	**71.36**	**42.40**	**87.87**



PA

โรงเรียนบ้านน้ำฮู

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 1